

机电工程学院实训室安全例会制度

- 一、每周四下午 14:10 在 6-512 召开一次安全例会制度。
- 二、各实训室管理人员提交上周安全自查签字报告。
- 三、安全例会内容：
 - 1) 传达学习上级部门安全会议精神。
 - 2) 各实训室管理人员汇报上周安全情况。
 - 3) 各实训室管理人员提出管辖范围内可能存在的安全隐患。
 - 4) 学院领导布置相应安全检查内容。
- 四、对存在的安全隐患及时整改，涉及上级或平级部门的及时汇报或发工作联系函。
- 五、每周五下午 14:10，实训室主任负责检查全院的实训室安全，各实训室管理教师及时向实训室主任通报安全情况，并做好记录。